

REGISTRACIJA SUDIJE - UPUTSTVO

Pored standardnog načina registracije SUDIJE, od ove godine imate mogućnost elektronskog registrovanja.

Pre nego što započnete sa popunjavanjem ankete, pratite sledeće uputstvo kako biste pripremili sve potrebne podatke i dokumentaciju:

Priprema podataka o SUDIJI:

Sastavite popis svih podataka o TRENERU koje su potrebni za popunjavanje ankete. Ovo uključuje:

- ime, prezime, datum rođenja, adresa, kontakt informacije,
- za koji klub se registruje sudija i za koji gimnastički sport,
- podaci o sudijskom zvanju i datumima sticanja sudijskih zvanja.

Preporučljivo je formirati Excel tabelu sa ovim podacima kako biste imali sve na jednom mestu i olakšali pristup tokom popunjavanja ankete.

Priprema dokumentacije za skeniranje i upload:

- Odšampajte dokument - Kodeks-gimnastičkih-sudija-BLANKO i neka dotični sudija unese svoje ime i prezime i potpiše dokument.
- Popunjen dokument skenirati ili fotografisati (skenirana ili fotografisana dokumentacija nesme preći 100mb).
- Ovaj dokument ćete u toku popunjavanja ankete uplodovati.

Sledeći ovo uputstvo, ceo postupak će biti efikasniji i organizovaniji. Imaćete sve potrebne informacije i dokumente pri ruci, što će vam omogućiti bržu i glatku realizaciju ankete.

Ukoliko imate bilo kakva pitanja ili nedoumice, slobodno nas kontaktirajte. Radujemo se što ćemo zajedno unaprediti proces registracije i omogućiti vam još bolje iskustvo u Gimnastičkom savezu Srbije.

Srdačan pozdrav,

Gimnastički savez Srbije